

令和 4 年度 緑化啓発イベント事業 募集概要

| | |
|--------|--|
| 事業名 | 緑化啓発イベント事業 |
| 目的 | 森林や緑地の重要性を広く啓発し、自発的な取組を推進するための緑化啓発イベントの実施 |
| 実施主体 | 市町村、実行委員会、業界団体 など |
| 事業費 | <p>森林や緑環境の地の造成・保全にかかる緑化啓発イベントに要する経費。 複合的なイベントについては、緑化啓発に直接必要な経費とする。</p> <p>交付対象経費：直接緑化啓発に関係する費用で、賃金、謝金、需用費、役務費、使用料及び賃借料、原材料費。記念植樹の場合の苗木は、高さ 2 m 以下で、1 本 3 万円以内。果樹は対象外</p> <p>交付対象外経費：職員給料、手当、福利厚生費、旅費交通費（講師も含む。）、飲食費（飲料および弁当等や会議での飲食も含む。）謝金（看護師、司会）、需用費（記念品）など</p> |
| 交付金額 | 開催に要する交付対象経費の 1 / 2 以内で 4 0 万円以内 |
| 募集期間 | 令和 4 年 4 月 2 0 日から 6 月 3 0 日まで |
| 申請方法 | 実施団体から直接協会へ申請 |
| 申請書類 | 申請内容：様式- 1 から様式- 3 のほか、事業概要がわかるチラシなど |
| 事業採択 | 運営協議会に諮り 7 月下旬決定。予算の範囲内で採択 昨年度は 5 団体。 |
| 採択等の通知 | 申請者へ通知 |
| 備考 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業計画は、できる限り具体的に積算してください。 ・ 経費に関する書類、帳簿を作成し、領収書、納品書のコピーを提出してください。 ・ イベントの実施時には、緑化募金への御協力をお願いします。 募金箱、のぼり、ポスター、花の種等の貸し出しをします。 |